

Prečišćeni tekst Pravilnika o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti obuhvata sljedeće propise:

1. Pravilnik o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 003/05 od 24.01.2005),
2. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 080/08 od 26.12.2008),
3. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 018/12 od 30.03.2012),
4. Pravilnik o izmjenama i dopuni Pravilnika o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 012/14 od 07.03.2014),
5. Pravilnik o izmjeni Pravilnika o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 018/14 od 11.04.2014),
6. Pravilnik o dopuni Pravilnika o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 025/16 od 15.04.2016), u kojima je naznačen njihov dan stupanja na snagu.

PRAVILNIK

O PAUŠALNOM OPOREZIVANJU PRIHODA OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI

("Službeni list Republike Crne Gore", br. 003/05 od 24.01.2005, Službeni list Crne Gore", br. 080/08 od 26.12.2008, 018/12 od 30.03.2012, 012/14 od 07.03.2014, 018/14 od 11.04.2014, 025/16 od 15.04.2016)

Član 1

Ovim pravilnikom propisuju se bliži kriterijumi za paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti, utvrđuje poreska skala, propisuje sadržaj poslovne knjige o ostvarenom prometu kao i sadržaj zahtjeva za paušalno oporezivanje koji poreski obveznik podnosi nadležnom poreskom organu.

Član 2

Bliži kriterijumi za paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti su:

- vrsta djelatnosti,
- visina ostvarenog, odnosno planiranog prometa,
- učešće troškova poslovanja u ukupnom prometu i
- visina planiranog oporezivog prihoda.

Član 3

Poreski obveznici u zavisnosti od vrste djelatnosti razvrstavaju se u četiri grupe, i to:

- 1) u prvu grupu spadaju: korpari, mrežari, ткачи, kapadžije, umjetničko zanatstvo, opravka časovnika, grnčari, paketari, vodeničari, dimnjačari, vunovlačari, kućna radinost, sakupljanje ljekovitog bilja i šumskih plodova, uzgoj voća i povrtlarskih kultura, proizvodnja kreča, cigle i crijepa, proizvodnja ćumura, kovači, mlinari, taksisti, ribari, opančari, obučari, berberi, prodaja kokica, kukuruza, kestena i sl., uzgajivači školjki, pčelari, knjigovesci, uljari i druge slične djelatnosti. Obveznicima iz ove grupe, priznaju se troškovi poslovanja u ukupnom prometu u visini od 75%.
- 2) u drugu grupu spadaju: servis tahografa i taksimetara, pružanje usluga turističkog smještaja u domaćoj radinosti u seoskim i planinskim područjima, vinkleri, krojači, opravka vaga, opravka i prodaja časovnika, video klubovi, alatničari, opravka i servis akumulatora, vodoinstalateri, bravari, proizvodnja soda vode i bezalkoholnih pića, tašnari, tesari, autoprevoznici do 8 tona nosivosti, taksi (kombi vozila), proizvodnja loznovoćnih i drugih sadnica i kalemova, uzgoj i prodaja ukrasnih ptica, izrada pečata i štambilja, precizni mehaničari, metalostrugari, prodaja poljoprivrednih proizvoda na tezgama, koradžije, stolari, usluge stolarskim mašinama, pogrebne usluge, mehaničari, izrada rezanog alata, kamenoresci, cvječari, vulkanizeri, proizvodnja pilića i jaja, održavanje i servisiranje brodskih motora, servisiranje brodskih tankova, uramljivanje slika, limari, izrada ključeva, izrada kesa, opravka šivaćih mašina, opravka poljoprivrednih

mašina i druge slične djelatnosti. Obveznicima iz ove grupe, priznaju se troškovi poslovanja u ukupnom prometu u visini od 65%.

- 3) u treću grupu spadaju: autolakireri, autolimari, automehaničari, autoserviseri, autoelektričari, autoprevoznici preko 8 tona nosivosti, pranje i podmazivanje vozila, elektro-mehaničari, zidari, moleri, parketari, keramičari, teraceri, stakloresci, fotokopirnice, prikupljanje, otkup i prodaja otpada, hemijsko čišćenje podova, održavanje i opravka računara, održavanje i opravka mobilnih telefona, usluge građevinskim mašinama, mašinska obrada auto djelova, opravka instalacija u domaćinstvima, firmopisci, fotografi, graveri, varioci, dekorateri, održavanje TT mreža, ugradnja alarma, RTV mehaničari, elektroinstalateri, elektromonteri, opravka muzičkih uređaja, opravka aparata u domaćinstvima, pečenjare, sušenje mesa, održavanje centralnog grijanja i liftova i druge slične djelatnosti. Obveznicima iz ove grupe, priznaju se troškovi poslovanja u ukupnom prometu u visini od 55%.
- 4) u četvrtu grupu spadaju: trgovci i ugostitelji koji obavljaju djelatnost na tezgi, u privremenom objektu, sličnom montažnom ili pokretnom objektu, poslastičari, pekari, pržione kafe, kozmetičari i druge slične djelatnosti koje nijesu obuhvaćene tač. 1, 2 i 3 ovog člana, a obveznicima iz ove grupe, priznaju se troškovi poslovanja u ukupnom prometu u visini od 35%.

Član 4

Poreski obveznici iz člana 3 ovog pravilnika u zavisnosti od visine ostvarenog, odnosno planiranog prometa razvrstavaju se u tri podgrupe i to:

- u prvu podgrupu spadaju obveznici čiji promet iznosi do 6.000,00 €;
- u drugu podgrupu spadaju obveznici čiji promet iznosi do 12.000,00 €;
- u treću podgrupu spadaju obveznici čiji promet iznosi do 18.000,00 €.

Oporezivi prihod predstavlja razliku između prometa iz stava 1 ovog člana i troškova poslovanja iz člana 3 ovog pravilnika.

Član 5

Paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti vrši se prema sledećoj poreskoj skali:

u €											
I GRUPA			II GRUPA			III GRUPA			IV GRUPA		
Iznos oporezivo dohotka	Godišnji iznos paušalnog poreza	Godišnji iznos fiskalnih obaveza	Iznos oporezivo dohotka	Godišnji iznos paušalnog poreza	Godišnji iznos fiskalnih obaveza	Iznos oporezivo dohotka	Godišnji iznos paušalnog poreza	Godišnji iznos fiskalnih obaveza	Iznos oporezivo dohotka	Godišnji iznos paušalnog poreza	Godišnji iznos fiskalnih obaveza
do 1500	135	645	do 2100	189	903	do 2700	243	1161	do 3900	351	1677
do 3000	270	1290	do 4200	378	1806	do 5400	486	2322	do 7800	702	3354
do 4500	405	1935	do 6300	567	2709	do 8100	729	3483	do 11700	1053	5031

Visina poreske obaveze utvrđuje se poreskim rješenjem, na osnovu poreske skale iz stava 1 ovog člana.

Godišnji iznosi fiskalnih obaveza iz poreske skale iz stava 1 ovog člana obuhvataju porez na dohodak fizičkih lica i doprinose za obavezno socijalno osiguranje.

Član 6

Evidenciju o ostvarenom prometu poreski obveznik vodi u knjizi prometa na obrascu "KPP" čiji je sadržaj odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Evidencija prometa vrši se na osnovu podataka sadržanih u dnevnom izvještaju iz poreske registar kase, odnosno računa o prodatim proizvodima, odnosno izvršenim uslugama.

Računi iz stava 2 ovog člana, moraju da budu označeni serijskim brojevima i ovjereni od strane nadležnog poreskog organa.

Knjiga prometa može se voditi i u elektronskoj formi, uz prethodnu saglasnost nadležnog poreskog organa.

Član 7

Zahtjev za paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti poreski obveznik podnosi nadležnom poreskom organu do 31. decembra godine koja prethodi godini za koju se utvrđuje porez, a u slučaju otpočinjanja sa obavljanjem djelatnosti u toku godine zahtjev se podnosi u roku od pet dana od dana registracije za obavljanje djelatnosti.

Zahtjev iz stava 1 ovog člana podnosi se na Obrascu "ZPO" koji je odštampan uz ovaj pravilnik i čini njegov sastavni dio.

Član 8

Izuzetno od člana 7 ovog pravilnika, zahtjev za paušalno oporezivanje prihoda od samostalne djelatnosti za 2005. godinu podnosi se do 31. januara te godine.

Član 9

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o paušalnom oporezivanju prihoda od samostalne djelatnosti ("Službeni list RCG", broj 71/02).

Član 10

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu RCG".

KPP

PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

Naziv / Ime i prezime _____
 M j e s t o _____
 Djelatnost i grupa _____
 PIB (JMBG) _____

KNJIGA PROMETA

Red.br.	Datum knjiženja	Ostvareni promet		UKUPNO (3+4)
		od prodaje proizvoda	od izvršnih usluga	
1	2	3	4	5

Uputstvo za popunjavanje

©
2
0
0
9

- U kolonu 1 unosi se redni broj poslovne promjene.
- U kolonu 2 unosi se datum knjiženja poslovnih promjena, hronološkim redom.
- U kolonu 3 unosi se promet od prodaje proizvoda.
- U kolonu 4 unosi se promet od izvršenih usluga.
- U kolonu 5 unosi se ukupni ostvareni promet.

Republika Crna Gora
Poreska uprava
Područna jedinica

ZPO

**ZAHTEJ ZA PAUŠALNO OPOREZIVANJE PRIHODA
OD SAMOSTALNE DJELATNOSTI**

1. PODACI O PORESKOM OBVEZNIKU

- 1.1 Poreski identifikacioni broj (JMBG)
- 1.2 Prezime, očevo ime i ime _____
- 1.3 Mjesto, ulica i broj _____
- 1.4 Adresa radnje _____
- 1.4.1. Naziv radnje _____
- 1.4.2. PTT broj i mjesto
- 1.4.3. Broj telefona
- 1.4.4. Fax
- 1.5 Bankovni račun

Ime banke	Broj računa

2. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTEJA

- 2.1 Godina za koju se podnosi zahtjev _____
- 2.2 Način podnošenja zahtjeva _____
- pismeno _____
 - na disketi ili putem elektronske pošte (e-maila) _____

3. VRSTA DJELATNOSTI I NAČIN OBAVLJANJA _____

4. PODACI O POSLOVNOM PROSTORU

- 4.1 Poslovni prostor u vlasništvu _____
- Poslovni prostor uzet u zakup _____
- 4.2 Površina poslovnog prostora u m² _____

5. PODACI O OPREMI ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

- 5.1 Oprema u vlasništvu _____
- Oprema uzeta u zakup _____

6. PODACI O ZAPOSLENIMA

- 6.1 Broj _____

7. OSTVARENI PROMET U GODINI KOJA PRETHODI GODINI OPOREZIVANJA

Red. br.	Opis	Iznos u €
7.1	Promet od prodaje proizvoda	
7.2	Promet od izvršenih usluga	
7.3	UKUPNO OSTVARENI PROMET (7.1 + 7.2)	

8. PLANIRANI PROMET ZA GODINU ZA KOJU SE PODNOSI ZAHTJEV ZA PAUŠALNO OPOREZIVANJE

Red. br.	Opis	Iznos u €
8.1	Promet od prodaje proizvoda	
8.2	Promet od izvršenih usluga	
8.3	UKUPNO PLANIRANI PROMET (8.1 + 8.2)	

9. PODACI O LICU KOJE PODNOSI ZAHTJEV

9.1 Prezime i ime _____

9.2 Potpis lica koje podnosi zahtjev _____

9.3 Datum _____ Godina _____

9.4 Poreski identifikacioni broj

10. PODACI O PREDAJI ZAHTJEVA

10.1 Zahtjev podnesen u _____
(mjesto) _____

10.2 Datum podnošenja _____

10.3 Potpis podnosioca zahtjeva _____

11. PODACI O PRIJEMU I OBRADI ZAHTJEVA (popunjava poreski organ)

11.1 Primljeno dana _____

11.2 Broj prijema zahtjeva _____

11.3 Napomena _____

11.4 Potpis ovlašćenog lica _____

N
e
s
p
a
u
š
a
l
n
o
o
p
o
r
e
z
i
v
a
n
j
e

M.P.